

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP													
(Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones)													
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se describen los requisitos que debe cumplir la ciudadanía para la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Se describe el horario de atención al público en horas hábiles)	Código	Tiempo estimado de respuesta (Horas, días, semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Se describe el tipo de beneficiarios o usuarios del servicio)	Oficina y dependencia que ofrece el servicio	Dependencia que ofrece el servicio (Se describe la dependencia que ofrece el servicio)	Tipo de canales disponibles de atención (Se describe el tipo de canales disponibles de atención)	Servicio Automatizado (Sí/No)
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Problema relacionado con cualquier actividad que requiera el acceso a la información pública en el marco de la LOTAIP (50 días y 5 días con prórroga). Responde la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que se haya elegido (servicio en línea o presencial).	1. Enlace la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 2. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 3. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 4. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 5. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 6. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico.	1. Llenar el formulario de la solicitud de acceso a la información pública. 2. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 3. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 4. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 5. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico. 6. Se envía la solicitud de acceso a la información pública en línea o a través de correo electrónico.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se envía la máxima autoridad o quien preside el comité de transparencia, según sea el caso, para la firma de la respuesta. 4. Entrega de la respuesta al o la solicitante por el medio de interacción que haya elegido.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional	NO
2	Interacción de actores de la Economía Popular y Solidaria	El servicio está orientado a fortalecer las capacidades socio empresariales, administrativas y técnicas de los actores de la economía popular y solidaria, mediante procesos de formación, capacitación y acompañamiento.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de registro para el Fortalecimiento, Bono.	1. El usuario se acerca a las oficinas del EPS y presenta su requerimiento (capacitación, asesoría y/o acompañamiento). 2. Se describe el proceso conforme al servicio requerido. 3. El técnico del EPS realiza un diagnóstico a la organización, unidad económica y/o al grupo de interés. 4. El técnico del EPS registra a los actores en la ficha de inscripción para la participación en la capacitación. 5. Coordinar fecha, lugar y hora de ejecución de la asistencia técnica del requerimiento. 6. Asistencia a la capacitación, registro de asistencia de la participación. 7. Seguimiento al cumplimiento del servicio requerido por el usuario.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	50 horas	Personas Comunitarias, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadorianos, Personas Naturales - Extranjeros.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
3	Acompañamiento para la Elaboración de Plan de Negocios de Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado a la asesoría en la elaboración de planes, proyectos y propuestas de negocio que permitan la generación de ingresos económicos, mediante procesos de formación, capacitación y acompañamiento.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro, estando en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de Registro, Bono.	1. Solicitud de asesoría para la elaboración de planes de negocio por parte del actor. 2. Acompañamiento para el cumplimiento de la información. 3. Entrega a los beneficiarios los planes de negocio EPS requeridos, mediante entrega electrónica.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	60 días	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadorianos, Personas Naturales - Extranjeros.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
4	Organización de Fortalecimiento a Planes de Negocios para actores de la Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado al fortalecimiento de propuestas, proyectos y planes de negocio que permitan la generación de ingresos económicos, mediante procesos de formación, capacitación y acompañamiento.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de Registro, Bono.	1. Documento Plan de Negocios elaborado con asesoría del EPS. 2. Certificado formal de por el representante legal de la organización, que respalda la disponibilidad de recursos en efectivo y materiales con la cual se podrá iniciar. 3. Certificado emitido por una institución financiera Nacional de una cuenta única que dispense la organización para la implementación de recursos, en caso de no disponer de una cuenta única, el representante legal de la organización, deberá solicitar con cuenta en cualquier institución financiera Nacional. 4. Acta de Asamblea de la Organización, con las firmas de representatividad.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	12 meses	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
5	Acompañamiento para la articulación comunitaria	Servicio orientado a brindar asistencia técnica a los actores de la economía popular y solidaria en procesos comunitarios.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Solicitud asistencia técnica comunitaria. 2. Identificar la necesidad de asistencia técnica comunitaria. 3. Realizar asistencia técnica en procesos comunitarios.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	3 meses	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
6	Acompañamiento en programas de compra pública inclusiva	Servicio orientado a promover procedimientos de contratación pública inclusiva a favor de personas y organizaciones de EPS, EPS, través de diversos procedimientos, como son: licitación y subasta pública.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona delegada de la institución debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Presentación de un oficio dirigido a la máxima autoridad, solicitando asesoría y acompañamiento en el proceso de compra pública. 2. Búsqueda entre los funcionarios de la entidad requerente y el EPS, para la formalización de una oferta de Bono. 3. Ejecución de las actividades relacionadas al acompañamiento en el proceso de compra pública.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	4 semanas	Los beneficiarios con las instituciones públicas de las áreas funcionales del estado: ministerios, empresas, secretarías, direcciones, unidades administrativas, empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, etc.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
7	Participación en espacios de comercialización	Servicio orientado a la generación de espacios de comercialización para articular los bienes y servicios de las actores EPS en el mercado nacional e internacional.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Proposición el número de BSE a BSE y Estado otorgado por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria de los actores EPS en las Zonales del EPS. 2. Llenar la ficha de inscripción de servicio (BSE) en la página de atención. 3. Realizar asesoramiento y acompañamiento en la elaboración de documentación habilitante para los Procesos de Contratación Pública.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	1 semana	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadorianos.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO
8	Participación en espacios de comercialización	Servicio orientado a la generación de espacios de comercialización para articular los bienes y servicios de las actores EPS en el mercado nacional e internacional.	EN LÍNEA. 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página <a href="http://www.gob.ec">www.gob.ec</a> PRESIDENCIAL. 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS en su subárea. 2. Solicitar en guardia la dirección al cabildo del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Proposición el número de BSE a BSE y Estado otorgado por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria de los actores EPS en las Zonales del EPS. 2. Presentación de 2 muestras de productos o servicios. 3. Asistencia a capacitación - asistencia técnica. 4. Participación en la feria o Buzón de Negocios. 5. Seguimiento y evaluación durante la ejecución de la Feria de Negocios.	08:00 a 16:45 horas	Gratuito	6 semanas	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Naturales - Ecuadorianos.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, como electrónico y vía telefónica.	NO

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
(Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones)																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar si es en hora de oficina y horarios)	Código	Tiempo estimado de respuesta (Días, Horas, Minutos)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Especificar si es para instituciones o en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Múltiple)	Oficina y dependencia que ofrece el servicio	Procedimiento y métodos de la oficina dependiente que ofrece el servicio (Indicar para qué departamento o a qué nivel de jerarquía del ente web y/o de aplicación interna)	Tiempo de atención al público (Indicar si es en hora de oficina y horarios)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo de tiempo (Indicar el periodo)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo de tiempo (Indicar el periodo)	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
9	Obtención del Certificado de Registro Popular y de Cumplimiento de los Principios de la Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado al registro, certificación y acreditación de las Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria que han cumplido con los principios de la Economía Popular y Solidaria.	• En línea. 1. Ingresar a la página institucional y acceder al portal denominado "REGISTRO POPULAR". 2. El usuario debe acceder a los sitios de las Direcciones Técnicas Zonales del DEPS. 3. Solicitar en guionista la dirección al subdirector del Técnico Zonal.	1. Resolución de personería jurídica. 2. Acreditamiento del representante legal.	1. Ingresar a la página institucional www.economiasolidaria.gub.ec y acceder al portal denominado "Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS" a realizar una solicitud personal en la oficina más cercana del Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria - DEPS. 2. Cargar los documentos (Acta de Constitución de la Organización y Acreditamiento de Representante Legal) en formato PDF en el portal "Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS" de forma presencial en la oficina más cercana del Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria - DEPS. 3. Ingresar la información general de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 4. Acceder la información general de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 5. Realizar validación de la información general ingresada, confirmándose con usuario y contraseña para proceder con la evaluación. El Sistema envía la validación, usuario y contraseña a correo electrónico registrado en la institución. 6. Ingresar la información de evaluación en la sección de Acreditación de principios de la Economía Popular y Solidaria, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS. 7. Una vez finalizado el ingreso de información de la Organización Economía Popular y Solidaria - OEPS, en el portal del Registro Único de la Economía Popular y Solidaria - RUEPS, recibir y aceptar los términos de responsabilidad. 8. Recibir notificación del certificado que constata el registro y cumplimiento de los principios de la Economía Popular y Solidaria.	08:00 a 16:45 Horas	Gratuito	5 días	Organizaciones de la Economía Popular y Solidaria (personas jurídicas, cooperativas y comunitarias) - OEPS	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		En línea (Site / Portal Web / Aplicación web)	SI	<a href="http://www.economiasolidaria.gub.ec">http://www.economiasolidaria.gub.ec</a>	El servicio está disponible en línea	41	008	
10	Acceso a la Investigación académica en Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado a dar soporte, asesoría y apoyo a los investigadores y al proceso de desarrollo de proyectos de investigación y/o procesos de consultoría y/o asesoría académica y/o profesional en la comunidad académica y ciudadana en general.	1. Usar el formulario de registro, ingresando a la página www.gub.ec 2. En el caso de requerir información adicional será atendida por el mismo medio, tratándose al Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria en caso de requerir información de apoyo de información de la comunidad académica y ciudadana en general.	Formulario de registro, fax.	1. Solicitar información vía correo electrónico o presencial. 2. Enviar al investigador la Ficha Técnica del portal del Técnico Especializado del DEPS. 3. Registrar la necesidad de información por parte del investigador en la Ficha Técnica del DEPS y enviar vía correo electrónico. 4. Recibir y enviar el link institucional, la información y la encuesta de satisfacción al investigador vía correo electrónico. 5. Enviar contestación de la encuesta y de la recepción de la información.	08:00 a 16:45 Horas	Gratuito	2 días	Actores Comunitarios, Asociativos, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Personas Jurídicas - Privadas, Personas Jurídicas - Públicas, Personas Múltiples: Organizaciones, Personas Naturales - Solapagos.	Se atiende en la oficina matriz del DEPS.	Oficina matriz, correo electrónico y/o telefónica.	NO	<a href="http://www.ineps.gub.ec/investigacion/23446460">http://www.ineps.gub.ec/investigacion/23446460</a>	El servicio aún no está disponible en línea	0	2		
Para ser Armado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)											NO APLICA, debido a que el Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria - OEPS, no dispone de un Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)							
RECIBI ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											30/11/2022							
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:											MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL A):											DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL A):											GUADALUPE DEL CARMEN RECALDE ARBOLEDA							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											<a href="mailto:guadalupe.recalde@ineps.gub.ec">guadalupe.recalde@ineps.gub.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:											001 980010100 EXTENSIÓN 601							