

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

(El servicio que ofrece y las formas de acceso a ella, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones)

Nº.	Descripción del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio	Requisitos para la obtención del servicio	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público	Calle	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Usos de los servicios o usuarios del servicio (Director, Ciudadano en general, personas naturales, jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficina y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio (Indicar para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o identificación manual)	Tiempo de consulta disponible de manera presencial (Indicar si es por correo electrónico, oficina, teléfono, página web, acceso electrónico, chat en línea, contact center, call center, videofono, etc.)	Servicio Automatizado (S/No)	Enlace para descargar el formulario de servicios	Enlace para el servicio por Internet (on line)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas a que se direcciona el servicio en el último periodo (mensual/Enero)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas que accedieron al servicio	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Procedimiento para solicitar el acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. En caso de que se requiera de información de acceso antes de los 15 días hábiles siguientes al día 9 de la LOTAIP (15 días y 5 días como prórroga). Retirar la información en persona a la solicitud regular el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficina).	1. Llenar el formulario de solicitud de acceso a la información pública. 2. Entregar el formulario de solicitud de acceso a la información pública. 3. En caso de que se requiera de información de acceso antes de los 15 días hábiles siguientes al día 9 de la LOTAIP (15 días y 5 días como prórroga). Retirar la información en persona a la solicitud regular el medio que haya escogido (servicio en línea o retiro en oficina).	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la misma autoridad de la información. 2. Tras de leer que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la misma autoridad que provee el control de transparencia, según sea el caso, para la firma de la respuesta. 4. Entrega de la respuesta al solicitante por el medio de interacción que haya escogido.	08:00 a 16:45 horas		15 días	Ciudadano en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional	NO	Enlace para acceder a la información	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	300	300	9
2	Fortalecimiento de actores de la Economía Popular y Solidaria.	El servicio está orientado a fortalecer las capacidades como organizativas, administrativas y técnicas de actores de la economía popular y solidaria, mediante procesos de formación, capacitación y acompañamiento.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del técnico zonal.	Formulario de registro para el fortalecimiento, Bono.	1. El usuario se acerca a las oficinas del EPS a presentar su requerimiento (capacitación, asesoría y/o acompañamiento). 2. Se dirigen al espacio conformado al espacio requerido. 3. El técnico del EPS realiza un diagnóstico a la organización, unidad administrativa o grupo de trabajo. 4. El técnico del EPS diligencia a los actores en la ficha de inscripción para la participación en capacitación. 5. Coordinar fecha, lugar y hora de ejecución de la asistencia técnica del requerimiento. 6. Asistencia a la capacitación, registro de asistencia de la participación. 7. Seguimiento al cumplimiento del servicio requerido por el usuario.	08:00 a 16:45 horas		50 horas	* Personas mayores de 18 años que requieren mejorar sus conocimientos y/o habilidades en áreas organizativas, administrativas o técnicas. * Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	300	300	200
3	Asesoramiento para la Elaboración de Planes Negocios de Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado a la asesoría en la elaboración de planes, perfiles y proyectos de negocio que evalúan la rentabilidad y viabilidad de una iniciativa productiva, con objetivos claros, definidos y los actores de la EPS y que vea de la mano con las oportunidades y oportunidades del mercado.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro, ingresado en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del técnico zonal.	Formulario de Registro, Bono.	1. Solicitud de asesoría para la elaboración de planes de negocios por parte del actor. 2. Acompañamiento para el levantamiento de información. 3. Entrega a los beneficiarios, los planes de negocios EPS aprobados, mediante acta entrega recepción.	08:00 a 16:45 horas		45 días	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	300	300	9
4	Colaboramiento de Planes de Negocios para actores de la Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado al fortalecimiento de propuestas productivas de los actores de la economía popular y solidaria en el territorio.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. La persona debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS cercanas a su ubicación, para llenar el formulario de registro con la asesoría del responsable del término. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del Técnico Zonal.	1. Formulario de registro. 2. Documento Plan de negocio elaborado con asesoría del EPS. 3. Certificado firmado por el representante legal de la organización, que indique la disponibilidad de recursos en efectivo o especie con la cual se pagará la cuota. 4. Certificado emitido por una institución Financiera Nacional de una cuenta única que dispone la organización para la transferencia de recursos, en caso de no disponer una cuenta única, el representante legal de la organización deberá aperturar una cuenta en cualquier institución Financiera Nacional. 5. Registro de la Directiva vigente, actualizada en la EPS. 6. Acta de Asamblea de la Organización, con los términos de responsabilidad.	1. Solicitud de información para acceder al colfianciamiento por parte de los EPS. 2. Verificación de resultado del Comité de Evaluación de Proyectos. 3. Convenio de Colfianciamiento. 4. Acta de entrega y recepción.	08:00 a 16:45 horas		12 meses	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	0	0	0
5	Asistencia Técnica en procesos comerciales	Servicio orientado a brindar asistencia técnica a los actores de la economía popular y solidaria en procesos comerciales.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. El usuario debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Solicitud asistencia técnica comercial 2. Identificar la necesidad de asistencia técnica comercial. 3. Realizar asistencia técnica en procesos comerciales.	08:00 a 16:45 horas		3 meses	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas y Unidades Económicas Populares.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	1	1	1
6	Asesoramiento en el Proceso de compra pública	Servicio orientado a ofertar a las instituciones públicas, los bienes y servicios (bienes, obras, servicios, entre otros), provenientes de los actores de la Economía Popular y Solidaria, basados en el principio de calidad, integridad y cooperación.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. La persona diligencia de la institución debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del técnico zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Presentación de un escrito dirigido a la máxima autoridad, solicitando asesoría y acompañamiento en el proceso de compra pública. 2. Reunión entre los funcionarios de la entidad requirente y EPS, para la formalización de una ficha de BSA. 3. Evaluación de las actividades relacionadas al asesoramiento en el proceso de compra pública.	08:00 a 16:45 horas		4 semanas	Los beneficiarios son las instituciones públicas de los lineas funciones del estado (recurrimentos: ministerios, secretarías, institutos, empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, etc.)	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	0	0	0
7	Asesoramiento en el Proceso de Compra Pública Inclusiva y Organizaciones Populares y Solidarias	Servicio orientado a asesorar y acompañar a los actores de EPS sobre los procesos de contratación pública.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. El usuario debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Proposición el número de RUC o RISE y Estado otorgado por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria de los actores EPS en la Dirección del EPS. 2. Llenar la ficha de orientación de servicios (FOS), en las pautas de servicio. 3. Realizar asesoramiento y acompañamiento en la elaboración de documentación habilitadora para la Proceso de Contratación Pública.	08:00 a 16:45 horas		1 semana	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	32	32	32
8	Participación en espacios de comercialización (Ferias y Buzas de Negocio)	Servicio orientado a la generación de espacios de comercialización para facilitar los bienes y servicios de los actores EPS en el mercado nacional e internacional.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro dando un clic en el botón en línea de este trámite en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. El usuario debe acercarse a las oficinas de las Direcciones Técnicas Zonales del EPS cercanas a su ubicación. 2. Solicitar en guardería su dirección al subalcalde del Técnico Zonal.	Formulario de registro, Bono.	1. Proposición el número de RUC o RISE y firmar la ficha de orientación de servicios (FOS). 2. Presentación de 2 muestras. 3. Comercialización de actores de EPS, el lugar, día y hora de la ejecución del evento, vía telefónica o correo electrónico. 4. Realización y ejecución de actividades durante. 5. Participación en la Feria y Buzas de Negocio. 6. Seguimiento en evaluación durante la ejecución de la Feria y Buzas de Negocio.	08:00 a 16:45 horas		1 semana	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana.	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional.		Oficinas a nivel nacional, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	20	20	20
9	Investigación Académica en Economía Popular y Solidaria	Servicio orientado a dar soporte, asesoría y apoyo a la investigación de procesos de comercialización, asesoramiento y fortalecer las capacidades de información de la comunidad académica y ciudadanía en general.	EN LÍNEA: 1. Llenar el formulario de registro, ingresado en la página www.gob.ec PRESENCIAL: 1. El usuario debe acercarse al correo electrónico, mediante el correo medio, al Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria enviar un oficio de requerimiento de entrega de información.	Formulario de registro, Bono.	1. Solicitar información vía correo electrónico o presencial. 2. Enviar el investigador la Ficha Técnica del EPS. 3. Registrar la cantidad de información por parte del Técnico Especializado del EPS. 4. Recibir y enviar el archivo institucional, la información y la entrega de la información al investigador vía correo electrónico. 5. Envío contextualizado de la respuesta y de la recepción de la información.	08:00 a 16:45 horas		2 días	Sectores Comunitarios, Asociaciones, Cooperativas, Unidades Económicas Populares, Persona Jurídica - Privada, Persona Natural - Ecuadoriana, Persona Natural - Extranjera.	Se atiende en la oficina matriz del EPS.		Oficina matriz, correo electrónico y/o telefónica.	NO	Enlace Ciudadanos Ciudadanas	Los servicios aún no están disponibles en línea	2	2	2

Para ser llenado por las instituciones que dispongan de Portal de Transparencia Ciudadana (PTC)

NO APLICAR, debido a que el Instituto Nacional de Economía Popular y Solidaria - EPS, no dispone de un Portal de Transparencia Ciudadana (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

31/07/2020

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

SEMANAL

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL E)

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																		
Nº.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá indicar los requisitos que exige la obtención del servicio y dónde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Indicar los días de la semana y horarios)	Calle	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Dirección, vía para el ciudadano en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficina y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio (Indicar para direccionar a página de inicio del sitio web o vía designación manual)	Forma de consulta disponibles de manera presencial: (Indicar si se por correo electrónico, oficina, teléfono, página web, acceso electrónico, chat en línea, contact center, call center, videofono, etc.)	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por Internet (Si/No)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas a que se direcciona el servicio en el último periodo (mensual/Trimestral/Anual)	Número de Ciudadanos/Ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):										ANDRÉS CAMILO MADRERA SOTOMAYOR								
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										andres.madrera@ineps.gov.ec								
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:										(02) 3828270 EXTENSIÓN 605								